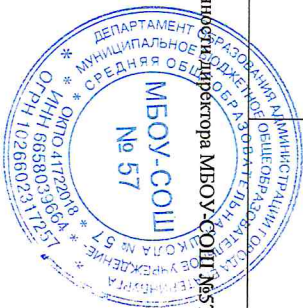


Отчет за I полугодие 2025 года о реализации плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной
МО "Город Екатеринбург"

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность.						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
1	В образовательной организации отсутствует понятная навигация по помещением учреждения	Обеспечить наличие навигации, размещив на каждом этаже здания пометки схемы помещений и указатели, позволяющие идентифицировать помещения организации	01.12.2025	Милинцова Галина Николаевна и.о. директора	Заказаны и установлены поэтажные схемы помещений и указатели	14.06.2025
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
1	Входные группы организации не оборудованны пандусами (подъемными платформами)	Обеспечить наличие переносного пандуса / Обеспечить наличие стационарного пандуса / Обеспечить наличие подъемной платформы / Обеспечить наличие ступенькохода	01.12.2025	Милинцова Галина Николаевна и.о. директора	Заключено соглашение с МАОУ СОШ № 74 "О безвозмездной аренде подъемника лестничного гусеничного тобу" Ю9"	18.04.2025
2	Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Организовать специальное парковочное место для автотранспортных средств инвалидов на прилегающей территории организации	01.12.2025	Милинцова Галина Николаевна и.о. директора	Оборудована выделенная стоянка для автотранспортных средств инвалидов на территории школы	20.05.2025
3	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение	01.12.2025	Милинцова Галина Николаевна и.о. директора	Оборудованна санитарно-гигиеническая комната на первом этаже и установлен поручень	20.05.2025
4	Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Обеспечить в организации дублирование всех информационных носителей, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля	01.12.2025	Милинцова Галина Николаевна и.о. директора	На входной группе установлена табличка с названием ОУ, выполненная рельефно-точечным шрифтом Брайля.	13.01.2025
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						

1	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены добротностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (3,12% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей (семинаров, круглых столов и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал.	01.12.2025	Милинчева Галина Николаевна и.о.директора	Проведен цикл собраний коллектива по вопросу поддержания уровня доброты и вежливости работников организации при обращении в организацию. Обновлен Кодекс профессиональной этики. Педагогические работники в полном составе ознакомлены с актуальной редакцией Кодекса.	07.04.2025
2	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены добротностью, вежливостью работников образовательной организации при исполнении дистанционных форм взаимодействия (2,23% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2025	Милинчева Галина Николаевна и.о.директора	Проведен круглый стол по развитию коммуникативных навыков и добротности взаимовыдействия с участием работников школы, обеспечивающих непосредственное оказание услуг при дистанционных формах взаимодействия	11.04.2025
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
1	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родителям и знакомым (4,16% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения. Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общности (собрание родителей по организации летнего оздоровительного лагеря, интерактивное мероприятие для семей ко Дню защиты детей, общешкольные концерты и общешкольные конкурсы с участием родителей, Декада Т.ерова России), участие в конкурсах федерального и регионального уровня (конкурс сочинений "Без срока давности"); публикации в СМИ и социальных сетях(ведение официальной группы в ВК); участие в выездных мероприятиях (выездные мероприятия в рамках реализации проекта "Культура для школьников").	01.12.2025	Милинчева Галина Николаевна и.о.директора	Проведены Дни открытых дверей для родителей обучающихся, посещающих занятия дополнительного образования, для родителей будущих первокурсников, проведены общеродительские собрания выпускников, проведены общеродительское собрание по организации летнего оздоровительного лагеря. В течение года реализовывался проект "Культура для школьников", реализован проект "Колледж-класс", открыт школьный театр, школьный хор	22.05.2025

2	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (4,16% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания.	01.12.2025	Милинцова Галина Николаевна и.о. директора	Каждую среду ведется прием администрации с 15:00 до 18:00 по всем вопросам. Проведена профилактическая беседа с педагогическими работниками о необходимости своевременно информировать обучающихся и родителей об изменениях в расписании, датах и времени проведения мероприятий.	11.04.2025
3	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (3,38% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать курсы повышения квалификации по ведению урока согласно ФГОС для учителей; оказывать методическую помощь в проведении урочной и внеурочной деятельности по работе с детьми	01.12.2025	Милинцова Галина Николаевна и.о. директора	Организовано посещение уроков администрацией школы, руководителями ЦМО, а так же взаимопосещение уроков учителями. По итогу посещений уроков были даны рекомендации по ведению урока согласно ФГОС. Участие учителей-предметников в районных мастер-классах, организованных Домом Учителя и/или школами района, для обмена опыта	23.05.2025



Исполняющий обязанности директора МБОУ-СОШ №57

Г.Н. Милинцова

Г.Н. Милинцова