



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02-10-1026

№ 1792/46/36

Об организации и проведении Школы подготовки к муниципальному этапу
всероссийской олимпиады школьников в городском округе муниципальное
образование «город Екатеринбург» в 2026/2027 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования Свердловской области от 28.07.2026 № 857-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году», распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 21.11.2023 № 2338/46/36 «Об утверждении Положения о Школе подготовки к всероссийской олимпиаде школьников в муниципальном образовании «город Екатеринбург», в целях повышения результативности участия обучающихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в городском округе муниципальное образование «город Екатеринбург» в 2026/2027 учебном году

1. Организовать и провести Школу подготовки к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году (далее – Школа подготовки) с 6 октября по 28 ноября 2026 года для обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций (9-10 параллель) из числа победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2025/2026 учебного года, победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2026/2027 учебного года.

2. Утвердить:

2.1. график проведения Школы подготовки по 21 общеобразовательному предмету: английский язык, биология, география, информатика, искусство (мировая художественная культура), история, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физика, физическая культура, французский язык, химия, экология, экономика, согласно электронному приложению, размещенному по ссылке: <https://disk.yandex.ru/d/7xEoe39pItC1GA> (приложение № 1);

2.2. форму согласия родителя (законного представителя) на обработку персональных данных обучающегося, заявившего о своем участии в Школе подготовки (приложение № 2).

3. Начальникам районных управлений образования обеспечить оперативное информирование руководителей муниципальных общеобразовательных организаций о графике проведения Школы подготовки.

4. И.о. директора МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» Захаровой О.С. обеспечить:

4.1. подготовку графика проведения Школы подготовки с указанием предметов, дат, параллелей, площадок, состава педагогических работников (преподавателей);

4.2. оперативное взаимодействие с общеобразовательными организациями – площадками проведения Школы подготовки (далее – площадка проведения Школы подготовки), педагогическими работниками (преподавателями), МАНОУ «ГДТ»;

4.3. разработку и направление на площадки проведения Школы подготовки сопроводительного учебно – методического комплекса, информации о составах педагогических работников (преподавателей) до начала проведения по соответствующим общеобразовательным предметам;

4.4. методическое и аналитическое сопровождение деятельности педагогических работников (преподавателей) по проведению Школы подготовки;

4.5. подготовку и направление отчета о проведении Школы подготовки в Департамент образования Администрации города Екатеринбурга (далее – Департамент образования) в срок до 21 декабря 2026 года;

4.6. подготовку и награждение благодарственными письмами Департамента образования педагогических работников (преподавателей) Школы подготовки.

5. Директору МАНОУ «ГДТ» Габышевой Л.К. обеспечить:

5.1. размещение оперативной информации о проведении Школы подготовки на официальном сайте МАНОУ «ГДТ» в разделе «Всероссийская олимпиада школьников 2026/2027», в информационном канале для ответственных за организацию и проведение всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных организациях;

5.2. оперативное взаимодействие с МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя», площадками проведения Школы подготовки, муниципальными общеобразовательными организациями – местами обучения участников (далее – места обучения обучающихся);

5.3. работу «горячей линии» по вопросам участия обучающихся в Школе подготовки;

5.4. организацию приема данных на участие в Школе подготовки от мест обучения обучающихся в соответствии с квотами по каждому общеобразовательному предмету, группе;

5.5. подготовку и направление списков участников на площадки проведения Школы подготовки в срок не позднее 2 рабочих дней до начала

проведения по общеобразовательному предмету, размещение в информационном канале для ответственных за организацию и проведение всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных организациях;

5.6. прием от площадок проведения Школы подготовки информации об участниках (из числа победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2025/2026 учебного года, победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2026/2027 учебного года) в срок не позднее 2 рабочих дней после проведения по общеобразовательному предмету;

5.7. еженедельное обобщение данных о проведении Школы подготовки и направление в Департамент образования (по запросу).

6. Руководителям организаций – площадок проведения Школы подготовки обеспечить:

6.1. назначение приказом по общеобразовательной организации ответственных за проведение Школы подготовки;

6.2. оперативное взаимодействие с МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя», МАНОУ «ГДТ»;

6.3. прием от МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» календарно-тематических планов, перечня материально-технического обеспечения, информации о составах педагогических работников (преподавателей) до начала проведения по соответствующим общеобразовательным предметам;

6.4. организацию проведения Школы подготовки в соответствии с утвержденным графиком:

- создание качественных организационных и материально-технических условий проведения Школы подготовки;

- ежедневную регистрацию участников в сроки проведения Школы подготовки;

6.5. направление в МАНОУ «ГДТ» информации об участниках по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 2 рабочих дней после проведения Школы подготовки по соответствующему общеобразовательному предмету.

7. Руководителям организаций – мест обучения обучающихся обеспечить:

7.1. размещение информации о проведении Школы подготовки в 2026/2027 учебном году (график проведения, инструкция) на официальных сайтах общеобразовательных организаций, информационных стендах, в электронных дневниках сервиса «Госуслуги Моя школа»;

7.2. оперативное адресное информирование обучающихся (из числа победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2025/2026 учебного года, победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2026/2027 учебного года), родителей (законных представителей), о графике проведения Школы подготовки;

7.3. организацию сбора данных, составление списков обучающихся из указанной категории, заявивших о своем участии в Школе подготовки, в

соответствии с квотами по каждому общеобразовательному предмету, группе и направлению данных в МАНОУ «ГДТ»;

7.4. сбор и хранение согласий родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающихся, заявивших о своем участии в Школе подготовки, в течение 1 года;

7.5. назначение приказом по общеобразовательной организации ответственных из числа педагогических работников за сопровождение участников с возложением на них ответственности за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования к месту проведения и во время проведения Школы подготовки;

7.6. проведение инструктажа по охране труда с обучающимися с регистрацией в журналах охраны труда;

7.7. направление обучающихся для участия в Школе подготовки с освобождением от учебных занятий (при необходимости).

8. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций – мест работы педагогических работников (преподавателей) Школы подготовки обеспечить:

8.1. направление педагогических работников (преподавателей) для проведения Школы подготовки в соответствии с утвержденным графиком с освобождением от основной работы и сохранением заработной платы;

8.2. поощрение педагогических работников (преподавателей) за проведение Школы подготовки.

9. Контроль исполнения распоряжения возложить на заместителя директора Департамента образования Кречетову Е.В.

Директор Департамента

Е.Ю. Кириченко

Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных
данных обучающегося, заявившего о своем участии в Школе подготовки
к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников
в городском округе муниципальное образование «город Екатеринбург»
в 2026/2027 учебном году

Я, _____, даю согласие
Фамилия, Имя, Отчество родителя (законного представителя)
в отношении моего ребенка _____

Фамилия, Имя, Отчество обучающегося
на обработку следующих сведений, составляющих персональные данные субъекта
персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, место учебы, класс, результаты участия
в олимпиаде, необходимых органам местного самоуправления, осуществляющим управление
в сфере образования, МАНОУ «ГДТ», общеобразовательной организации по месту получения
образования обучающимся для организации участия субъекта персональных данных в Школе
подготовки к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников.

Согласен на совершение оператором обработки персональных данных субъекта
персональных данных, указанных в данном документе, в том числе на сбор, анализ, запись,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение
персональных данных.

Согласен на передачу вышеперечисленных персональных данных субъекта
персональных данных учреждениям и организациям, принимающим участие в проведении
Школы подготовки к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников,
для достижения вышеуказанных целей.

Обработку персональных данных разрешаю на срок, необходимый для достижения
вышеуказанных целей. Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку
персональных данных в соответствии с п.5 ст.21 Федерального закона № 152-ФЗ
от 27.07.2006 «О персональных данных» ознакомлен(а). Права и обязанности в области защиты
персональных данных мне известны. С юридическими последствиями автоматизированной
обработки персональных данных ознакомлен(а).

«___» _____ 20___ г.

(Подпись) / _____
(ФИО)